

Kiddibank Day Care



Nuestra guardería y su hijo

Puede tener completa confianza que en nuestra guardería las necesidades de su hijo estarán cubiertas en todos los aspectos: juego, desarrollo personal y entretenimiento.

Los niños están distribuidos en grupos de acuerdo con su edad y necesidades de desarrollo.

Disponemos de zonas de juego en el interior de la guardería y también al aire libre, instalaciones para actividades con arena y agua, actividades creativas, actividades individuales y zonas de descanso.

Todo nuestro equipamiento ha sido seleccionado para adecuarse a los niños según su edad y su nivel de desarrollo.

Creemos, asimismo, que una dieta equilibrada es esencial para el desarrollo físico y mental de los niños. Por ello, semanalmente les haremos recomendaciones en el área de la nutrición infantil que publicaremos en el tablón de anuncios de nuestra recepción.

Los juguetes y el equipamiento de la guardería se revisarán frecuentemente y se llevarán a cabo las reparaciones o sustituciones que sean necesarias para garantizar que mantenemos nuestros niveles de calidad.

Aprendizaje a través del juego

Todos los días se planificarán y organizarán las actividades de los niños para asegurarnos de que son adecuadas y específicas para cada grupo de edad.

Sólo pasaremos a su hijo al siguiente nivel una vez que esté preparado para ello y previa consulta con Vds. como padres, y su previa confirmación de que están de acuerdo con esa decisión.

Seguimos un programa educativo que asegura que su hijo inicia su camino hacia el aprendizaje de la mejor forma posible y en un entorno estimulante y motivador.

En el caso de bebés y niños pequeños (entre 0 y 3 años) utilizamos un sistema que se basa en que el niño tiene que desarrollarse y aprender interactuando con otras personas y explorando el entorno que le rodea.

Nuestro sistema gira alrededor de cuatro “aspectos”.

Nos centramos en las habilidades y las capacidades de los bebés y los niños pequeños y hacemos hincapié en la relación entre crecimiento, aprendizaje, desarrollo y el entorno en el que el niño recibe cuidados y educación.

Para los niños en edad pre-escolar (de entre 3 y 5 años), usamos otra metodología algo distinta y más apropiada para niños más mayores, que se centra en los siguientes seis aspectos:

- ✓ Desarrollo personal, social y emocional
- ✓ Conocimiento general y entendimiento del mundo
- ✓ Habilidades de comunicación, lenguaje y lectura y escritura
- ✓ Conocimientos básicos de Matemáticas
- ✓ Desarrollo físico
- ✓ Desarrollo creativo
- ✓ Desarrollo psíquico

Cada una de las áreas anteriores consta de una serie de fases en las que se va avanzando hacia unos objetivos y metas de aprendizaje.

Durante este proceso nos encargamos de coordinar y planificar actividades que contribuyan a satisfacer las diversas necesidades de cada niño individualmente de forma que estén adecuadamente preparados cuando les llegue el momento de iniciar su etapa escolar.

Incentivamos el aprendizaje a través de juegos y actividades en cada una de las citadas áreas.

Motivaremos y apoyaremos a su hijo en cada fase y llevaremos un registro de sus progresos para estar seguros de que se cubren todas sus necesidades.

Obligaciones de KiddiBank y de los padres

Los siguientes términos y condiciones forman la base sobre la que se regulará la prestación de servicios de guardería

1. OBLIGACIONES DE KIDDI BANK

1.1. Nos comprometemos a:

- 1.1.1. Informarles tan pronto como sea posible de si su solicitud de ingreso en KiddiBank ha sido aceptada o no. Dentro del plazo de una semana tras recibir la notificación de aceptación de ingreso, deberá confirmar su solicitud; en caso contrario, dispondremos de la plaza.
- 1.1.2. Prestar los servicios de guardería acordados en los horarios establecidos (salvo en los días en los que la guardería esté cerrada). Si cambiamos el horario, les informaremos con la mayor antelación posible y, si fuese necesario, podríamos adecuar a sus necesidades, previo acuerdo, el horario de asistencia de su hijo a la guardería.
- 1.1.3. Intentar dar respuesta a cualquier solicitud que pueda Vd. presentar de aumentar el número de días y/o ampliar el horario de asistencia a la guardería de su hijo.
- 1.1.4. Informarles verbalmente de los avances de su hijo cada vez que sea solicitado.
- 1.1.5. Informarles con la mayor anticipación posible de los días en los que la guardería permanecerá cerrada.

2. OBLIGACIONES DE LOS PADRES

2.1. Vd. deberá:

- 2.1.1. Rellenar y entregar el formulario con el historial médico de su hijo antes de que éste empiece a asistir a la guardería e informarnos inmediatamente de cualquier cambio en los datos facilitados.
- 2.1.2. Rellenar una autorización en el caso de que necesite que nuestro personal le administre alguna medicación a su hijo (tanto si las medicinas se expenden bajo receta como si no).
- 2.1.3. Informarnos inmediatamente en el caso de que su hijo padezca alguna enfermedad contagiosa. Por prevención, no deberá enviar a su hijo a la guardería si padece alguna enfermedad contagiosa que pudiera transmitirse a los otros niños durante el transcurso de las actividades normales en la guardería.
- 2.1.4. Informar inmediatamente de cualquier cambio en sus datos de contacto.
- 2.1.5. Mantenernos informados de la identidad de las personas que recogerán a sus hijos de la guardería. Si la persona que venga a recogerle nos es la habitual, exigiremos que se identifique. Si no estamos razonablemente convencidos de que una persona está autorizada a llevarse a su hijo, no le permitiremos llevarse al niño de la guardería.

- 3.1.1. Informarnos de si su hijo está bajo la tutela de alguna orden judicial y facilitarnos copia de la misma cuando se le solicite.
- 3.1.2. Informarnos inmediatamente en el caso de que no le vaya a ser posible recoger a su hijo a la hora de la salida de la guardería.
- 3.1.3. Informarnos con cuanta antelación sea posible de los días en los que su hijo no va a poder asistir a la guardería, y
- 3.1.4. Notificarnos con al menos un mes de antelación de su intención de reducir el número de horas de asistencia de su hijo a la guardería o de darle de baja de la misma y cancelar este acuerdo. Si no se notifica adecuadamente tendrá Vd. la obligación de satisfacer las cuotas íntegras durante el periodo de un mes contado desde que se reduzcan efectivamente las horas de asistencia.

3. PAGO

- 3.1. Las cuotas de la guardería son mensuales y se les informará de su importe en el momento de hacer la matrícula. En cualquier momento, las cuotas podrán modificarse, pero dicha modificación les será notificada al menos con un mes de adelanto antes de su entrada en vigor. Si Vd. no desea pagar esas nuevas cuotas, podrá solicitar la cancelación de este acuerdo siempre que lo notifique por escrito con al menos un mes de antelación.
- 3.2. Las cuotas se abonarán mensualmente por anticipado y en 12 pagos de igual importe. Cualquier cambio en el importe de su factura le será notificado por escrito con al menos un mes de anticipación.
- 3.3. Si Vd. ha solicitado días u horas adicionales o no ha podido recoger a su hijo a la hora de la salida y hemos tenido que cuidarle durante más tiempo del contratado, le haremos un cargo por esas horas adicionales a mes vencido.
- 3.4. Si deja de abonar en su totalidad y en la fecha de vencimiento alguna mensualidad, nos veremos obligados a repercutirle intereses de demora a una tasa del 2% por cada día de retraso en el pago.
- 3.5. No se realizarán reembolsos por los periodos en los que el niño no asista a la guardería por enfermedad o vacaciones.

4. INTERRUPCIÓN DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIO DE GUARDERÍA.

- 4.1. Estaremos legitimados para interrumpir la prestación de nuestros servicios previa notificación con un mes de antelación si:
 - 4.1.1. Ha dejado Vd. de abonar alguna mensualidad.
 - 4.1.2. Consideramos que el comportamiento de su hijo en la guardería es inaceptable o pone en peligro la seguridad y el bienestar de los otros niños.

La interrupción se mantendrá incluso mientras tratamos juntos de resolver los problemas de comportamiento detectados.
- 4.2. Si la interrupción aplicable según el punto 4.1.2, se produce una vez transcurrido parte del mes, le haremos una nota de abono por la parte proporcional de la cuota mensual correspondiente a los días restantes hasta el fin del mes de que se trate.
 - 4.2.1. Si el periodo de interrupción se prolonga más de un mes, cualquiera de las partes podrá cancelar este acuerdo mediante notificación escrita.

5. CANCELACIÓN

- 5.1. Estará Vd. legitimado/a para cancelar este contrato en cualquier momento, previa notificación por escrito con un mes de antelación.
- 5.2. Estaremos legitimados a cancelar este contrato de forma inmediata si:
 - 5.2.1. Ha dejado Vd. de abonar alguna mensualidad.

- 5.2.2. Ha incumplido alguna de las obligaciones de este acuerdo y no ha solucionado dicho incumplimiento dentro de un plazo razonable de tiempo tras haberse solicitado.
 - 5.2.3. Muestra Vd. o alguna de las personas que haya Vd. designado para recoger a su hijo, un comportamiento inaceptable, ya que no toleraremos ni maltrato verbal ni físico a nuestros empleados.
 - 5.2.4. Su hijo muestra un comportamiento inaceptable o pone en peligro la seguridad y el bienestar de los otros niños de la guardería, o
 - 5.2.5. Decidimos cerrar la guardería, en cuyo caso daremos preaviso con el máximo de anticipación posible.
- 5.3. Estará Vd. legitimado a cancelar este acuerdo de forma inmediata si:
- 5.3.1. Incumplimos alguna de nuestras obligaciones según el presente acuerdo y no hemos tomado las medidas necesarias para solventarlo en un plazo razonable de tiempo, una vez que dicho incumplimiento nos ha sido notificado.
 - 5.3.2. Nos encontramos en situación de quiebra, suspensión de pagos o insolvencia.

6. GENERAL

- 6.1. Tenemos la obligación de informar a las autoridades pertinentes si consideramos que un niño pudiera haber sido descuidado o maltratado. Esto podremos hacerlo sin su consentimiento y/o conocimiento.
- 6.2. Si la guardería tiene que cerrar o tomamos la decisión de hacerlo debido a causas ajenas a nuestro control, no tendremos obligación de prestar nuestros servicios en otras instalaciones. Si el cierre supera los 3 días (excluyendo aquéllos en los que la guardería hubiese estado cerrada de cualquier forma, por ejemplo: fines de semana), le abonaremos la cantidad equivalente al número de días a partir del tercero excluido éste, que la guardería haya estado cerrada.
- 6.3. Si tiene Vd. alguna inquietud sobre el servicio prestado, por favor hágalo con el cuidador o cuidadora de su hijo. Si tras hacerlo, su inquietud no se soluciona satisfactoriamente, por favor comuníquelo al responsable de la guardería. La satisfacción de nuestros clientes es de suma importancia y prioridad para nosotros.
- 6.4. Tenemos una gran variedad de juguetes y equipamiento en nuestra guardería. A menos que nosotros lo solicitemos, su hijo no debe llevar ninguno de sus juguetes a la guardería. Si lo hace, declinamos cualquier responsabilidad por su extravío o deterioro.
- 6.5. De vez en cuando tomaremos fotografías a los niños. Estas fotografías podrán utilizarse en nuestras campañas de promoción. Si no quiere que su hijo salga en esas fotografías, deberá comunicarlo por escrito al responsable de la guardería.
- 6.6. Dado que el número de niños alérgicos a los cacahuets va en aumento, con la ayuda de los padres, pretendemos que ese alimento no se consuma en la guardería. Por tanto, se solicita a los padres que no lleven comida o envases vacíos a nuestras instalaciones. Asimismo, se les solicita que no usen cremas infantiles (solares, corporales, etc.) que puedan contener aceites de cacahuete, como por ejemplo la arachis, dado que puede tener graves consecuencias para otros niños o personal de la guardería.

Información General

Horario de Kiddibank Day Care: Lunes – Viernes 07:30 – 19:00

Servicio adicional:

- Fiesta de pijamas
- Almuerzo Saludable
- Servicio de autobús escolar
- Escuela de club, incluyendo recogidos de comedor, almuerzo y deberes del club

Uniformes:

Toda la ropa debe estar claramente etiquetada con el nombre de su hijo. Esto es especialmente artículos importantes, como uniforme aspecto similar y puede ser fácilmente confundido por otro niño. La escuela no puede aceptar responsabilidad por objetos perdidos.

Niñas en verano

- Vestido azul de verano con el logo de Kiddibank
- Sandalias o zapatos

Niñas en el invierno

- Vestido gris con el logo de Kiddibank, con un polo blanco de mangas cortas o larga
- Medias gris
- Sudadera/rebeca azul con el Kiddibank logo
- Zapatos/botas

Niños en verano

- Pantalón corto en azul marino o gris
- Polo blanco con Kiddibank Logo
- Sandalias o zapatos

Niños en el invierno

Pantalón gris
Polo blanco con Kiddibank Logo
Sudadera/rebeca azul con el Kiddibank logo

Nuestra cooperación con los padres

Los padres son nuestros clientes y por tanto su opinión cuenta mucho para nosotros. Agradecemos y valoramos sus sugerencias y consultas sobre el funcionamiento de la guardería y nuestros servicios.

El cuidador de su hijo y el responsable de la guardería están siempre a su disposición para atenderles y explicarles el progreso de su hijo o dar respuesta a cualquier inquietud o preocupación que puedan tener.

Cuando venga a recoger a su hijo, su cuidador o cuidadora le informará de cómo ha ido el día y de las actividades que ha realizado y los logros conseguidos. Además, a lo largo del año haremos una evaluación más formal del progreso de su hijo y por supuesto puede consultar el expediente de su hijo siempre que lo desee.

Además, nuestra guardería cuenta con un tablón de anuncios para padres y editamos una circular periódicamente para mantenerles informados de las novedades que afecten a la guardería.

La cooperación es bidireccional, y nos agrada que los padres nos ayuden a garantizar que la guardería funciona perfectamente. Les solicitaremos, por ejemplo, que cumpla las normas de seguridad relativas al acceso de personas desconocidas a la guardería o que nos mantenga informados de alergias o necesidades de dieta especial que su hijo pueda tener.

Seguimos una política muy estricta con respecto a tener en la guardería a niños con enfermedades contagiosas, y les solicitamos que respeten los periodos de cuarentena especificados por el responsable de la guardería, en beneficio del resto de los niños, sus padres y nuestro personal.

Sano y salvo

La seguridad y el bienestar de su hijo es nuestra preocupación primordial, y es vital para nosotros que los padres tengan confianza en que pueden dejarnos a sus hijos, sabiendo que estarán seguros.

No se admite la entrada a la guardería a ninguna persona ajena a la misma y que sea desconocida a nuestro personal.

Disponemos de un sistema de control de acceso de forma que nuestro personal puede filtrar la entrada de cualquier persona a nuestras instalaciones.

No se admitirán visitas de personas desconocidas y todas las visitas deberán inscribirse en Recepción.

En su momento le pediremos que nos indique qué personas llevarán y recogerán a su hijo habitualmente. Si cualquier otra persona va a venir a recoger a su hijo deberá notificarlo a nuestro personal con antelación y esa persona deberá identificarse documentalmente antes de que pueda acceder a nuestras instalaciones. Igualmente, les rogamos a los padres que no dejen entrar a la guardería a personas que no conozcan y que no se hayan identificado a nuestro personal.

Nuestro personal tiene formación específica en primeros auxilios para niños y saben cómo atender alergias y shocks anafilácticos.

Dentro y fuera del edificio nuestras zonas de juego están protegidas con verjas, puertas, cerraduras y cancelas totalmente seguras, además todo nuestro equipo se revisa periódicamente para comprobar que no tiene defectos ni roturas.

Los primeros pasos

Una vez que el niño está matriculado y empieza sus actividades en nuestra guardería recibe todo el cuidado y atención que necesita y merece.

La primera vez que el niño se separe de sus padres puede ser una experiencia triste y traumática tanto para el niño, como, si no más, para los padres. Sin embargo, nuestro personal con su simpatía y cualificación pueden ayudarle a que este proceso sea mucho más feliz y menos traumático.

Su hijo será asignado a un cuidador que será responsable de que se integre en la guardería pronto y de la mejor manera posible.

Los padres podrán quedarse con su hijo hasta que se tranquilice, después de lo cual, les instamos a que se vaya por cortos periodos de tiempo. El periodo de adaptación del niño es raramente tan difícil como quizá los padres puedan imaginarse, ya que los niños rápidamente se dan cuenta de que la guardería es un entorno feliz en el que encuentran cariño. Si hay problemas, los cuidadores los resolverán rápidamente y si es necesario el responsable de la guardería les ayudará a hacerlo.

Cuando su hijo haya sido matriculado en la guardería, le pediremos los teléfonos de contacto, los nombres de las personas que normalmente le recogerán y especialmente toda la información que pueda facilitarnos sobre sus costumbres como, sus rutinas de sueño y comidas, particularmente si son muy pequeños.

Con esto queremos conseguir que su hijo se encuentre en la guardería como si estuviese en casa.

Si hay un momento en el que es importante mantener un diálogo fluido entre los padres y la guardería, es sin duda éste.

Las primeras semanas de su hijo en la guardería son fundamentales y si son agradables le harán disfrutar de su fase preescolar y prepararse satisfactoriamente para su futura etapa escolar.

Rutina Diaria

Horario	Actividad
07:30 – 09:00	Club del desayuno
09:00 – 11:00	Tiempo escolar, incluyendo artesanías, aprendiendo y jugando
11:00 – 11:20	Hora de tentempié
11:20 – 11:50	Juegos al aire libre
11:50 – 13:30	Tiempo escolar, incluyendo artesanías, aprendiendo y jugando
13:30 – 14:15	Almuerzo
2:15 – 16:00	Tiempo de silencio/hora de dormir
16:00 – 16:30	Hora de tentempié
16:30 – 17:00	Tiempo de rima
17:00 – 18:00	Juegos al aire libre
18:00 – 19:00	Tiempo de actividad libre

Servicio de autobús escolar

	Mensual	Diario
San Roque	€100	€15
Alcaidesa	€100	€15
Gibraltar	€110	€20
Campamento	€110	€20
Santa Margarita	€110	€20
Sabanillas	€140	€25
La Duquesa	€140	€25
Torreguardiario	€125	€25
San Enrique	€125	€25
Sotogrande	€110	€15
Guadiario	€110	€15
Pueblo Nuevo	€110	€15

Nota: estos precios son cobrados por familia no por niño. Los precios son por mes (20 días) de la escuela y pagaron por adelantado. Cargo adicional se cobra por días adicionales. Un depósito de la cuota mensual es pagar por adelantado y reembolsado si uno antelación meses de se dan se da cuando el servicio ya no es necesario

Estoy de acuerdo para..... usar el servicio de autobús escolar y a pagar la mensualidad por adelantado para.....

Voy a utilizar la parada de autobús de

.....

Doy permiso para que lo anterior nombrado niño/los niños a usar este servicio.

Firmado.....

Fecha.....

Nombre..... Número de contacto.....

Estructura de precios

5 horas por día	Mensual
3 días por semana	€315
4 días por semana	€355
5 días por semana	€395

8 horas por día	Mensual
3 días por semana	€340
4 días por semana	€405
5 días por semana	€478

10 horas por día	Mensual
3 días por semana	€378
4 días por semana	€463
5 días por semana	€510

Esta cuota debe pagarse de forma mensual por cada mes del año y al principio de cada mes. (un mes de anticipación)

Escuela almuerzos no están incluidos y vienen cargadas de €5,00 por día. Este cargo de la escuela incluye un saludable almuerzo y postre además de un snack de mañana y una merienda.

Dos meses de depósito de la cuota mensual es necesario pagar y se ofrece un descuento del 25% para hermanos. El depósito es reembolsable si se da aviso de un mes y todos los gastos son pagados hasta la fecha cuando salga.